

Unterrichtsmaterialien zum Thema

Atmosphärische Zirkulation

JAHRGANGSSTUFE 11

Arbeitsblätter

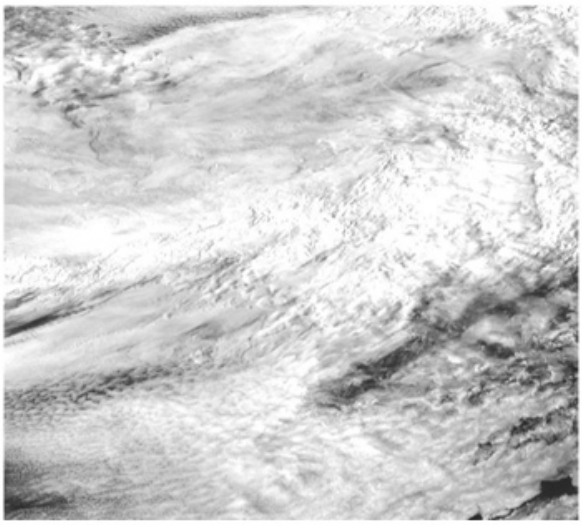
Blatt 1 - Wolkenarten

Aufgaben

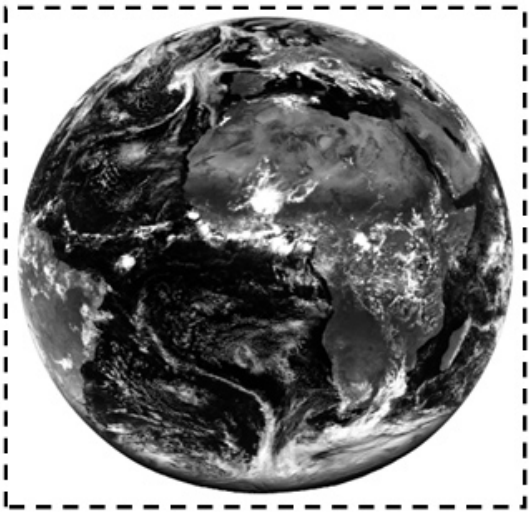
1. Sie sehen drei Ausschnitte aus verschiedenen Regionen der Erde. Darauf sind Wolken zu sehen, die sich in Ausmaß, Verteilung und Aussehen erheblich unterscheiden. Beschreiben Sie zunächst die drei gezeigten Wolkentypen.

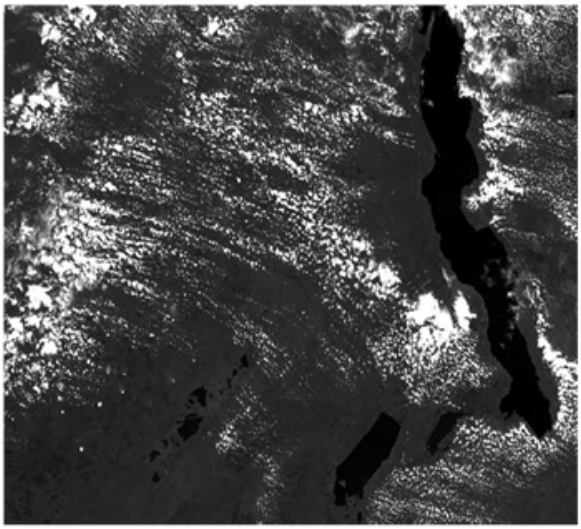
2. Erörtern Sie, aus welchen Wolken wahrscheinlich Regen fallen wird!

3. Ordnen Sie den Wolken Regionen der Erde zu und begründen Sie Ihre Entscheidung!

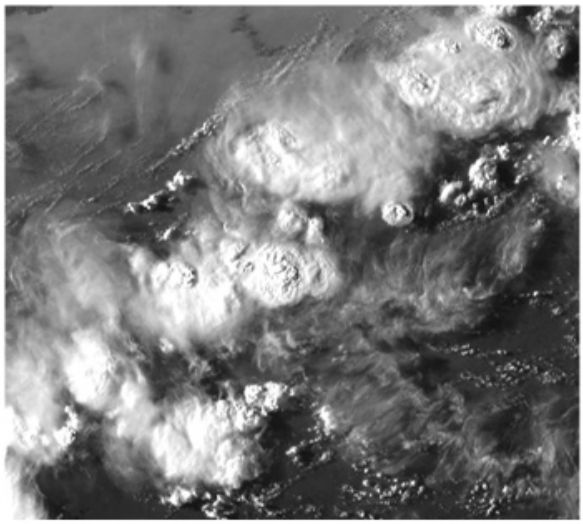


1





2



3

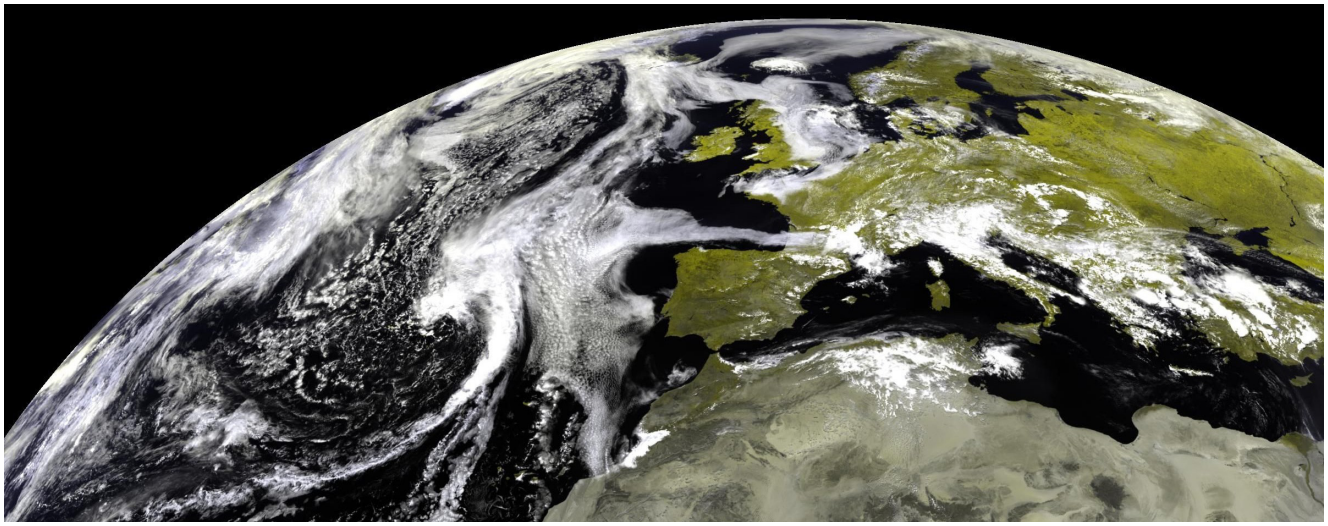
Blatt 2 - Außertropische Zirkulation

Aufgaben

1. Auf dem Ausschnitt des Meteosat-Bildes sehen Sie einen Teil der Nordhalbkugel. Beschreiben Sie die Wetterlage an diesem Tag in Deutschland!

2. Auf dem Bild erkennen Sie verschiedene zusammenhängende Wolkenbänder. Zeichnen Sie diese in das Bild ein und markieren Sie mit Pfeilen die Bewegungsrichtung dieser Bänder, wie Sie sie im Satellitenfilm wahrnehmen.

3. Können Sie aus den bisher gewonnenen Erkenntnissen Aussagen darüber treffen, in welchen Gebieten dieses Bildausschnittes es an besagtem Tag eher warm oder kühl war? Wenn ja, markieren Sie die entsprechenden Zonen auf dem Bild mit W (warm) und K (kühl). Begründen Sie Ihre Entscheidung.

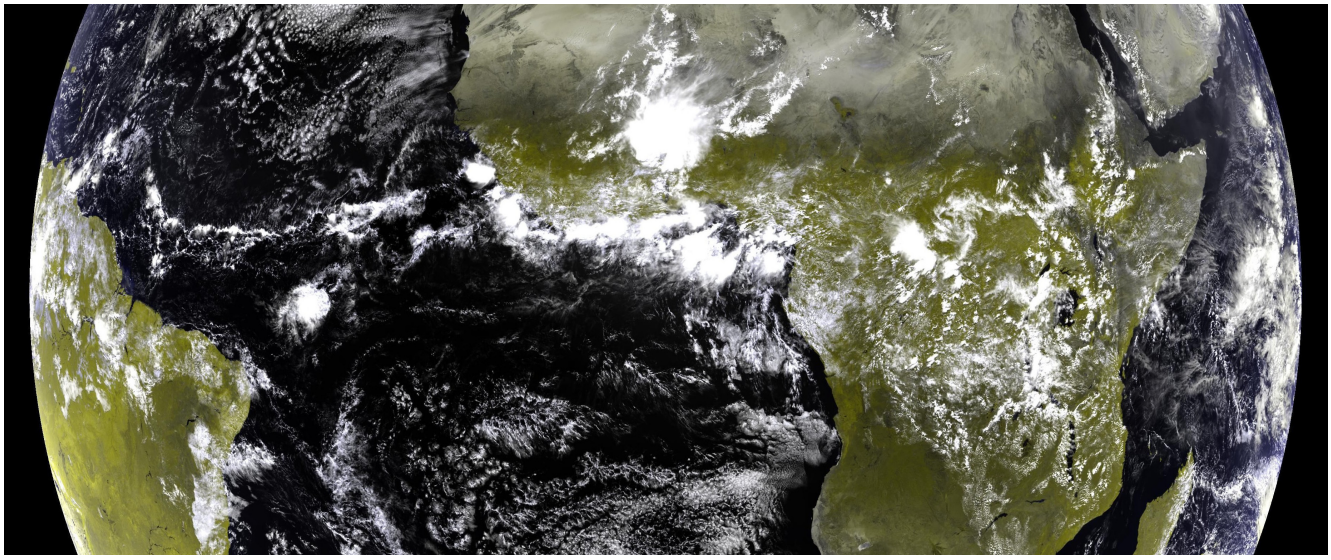


Blatt 3 - Tropische Zirkulation

Aufgaben

1. Auf dem Ausschnitt des Meteosat-Bildes sehen Sie den Bereich rund um den Äquator: die Tropen. Welche markanten Wolkenfelder fallen Ihnen auf? Beschreiben Sie diese und erläutern Sie Ihre Bewegung auf dem Satellitenfilm.

2. Kennzeichnen Sie die Unterschiede in der Wolkenverteilung über Kontinent und Ozean.



Blatt 4 - Globale Windsysteme

Aufgaben

1. Zeichnen Sie die Positionen des Äquators und der Wendekreise auf dem Satellitenbild ein.

2. Können Sie bestimmte Wolken-/Windgürtel ausmachen? Der Satellitenfilm hilft Ihnen dabei, diese zu identifizieren. Beschreiben Sie diese Wolken-/Windgürtel und versuchen Sie eine erste Erklärung für Ihre Entstehung zu finden.

